



Förderverein Schloss Zerbst e. V.

Postanschrift: Markt 6 · 39261 Zerbst/Anhalt

Telefon: 03923 6690285 · 0179 7282023

Internet: www.schloss-zerbst-ev.de

E-Mail: info@schloss-zerbst-ev.de

Checkliste für Ihre Trauung im Schloss Zerbst

☐ Unverbindliche Anfrage Ihres Wunschtermins im Schloss Zerbst.

Nehmen Sie Kontakt mit uns auf und teilen Sie uns Ihren gewünschten Trautermi n mit. Wir prüfen die Verfügbarkeit und können Ihren Termin zunächst unverbindlich vormerken.

☐ Frühzeitige vormerkung beim Standesamt Zerbst.

Bitte setzen Sie sich frühzeitig mit dem Standesamt Zerbst in Verbindung und lassen Sie dort Ihren gewünschten Trautermi n ebenfalls zunächst vormerken. Die offizielle Anmeldung der Eheschließung erfolgt direkt über das Standesamt. Etwa sechs Monate vor Ihrer Trauung sollte die konkrete Abstimmung und verbindliche Reservierung des gewünschten Termins erfolgen. Die verbindliche Reservierung im Standesamt ist durch das Hochzeitspaar selbst vorzunehmen.

☐ Persönlicher Termin im Schloss Zerbst.

Vereinbaren Sie einen Vor-Ort-Termin mit unserem Hochzeitsteam. Dabei können Sie die Räumlichkeiten kennenlernen, den Ablauf besprechen und individuelle Wünsche oder Gestaltungsmöglichkeiten abstimmen.

☐ Persönliche Wünsche und erste Planung abstimmen.

Besprechen Sie gemeinsam mit unserem Hochzeitsteam erste Wünsche und organisatorische Details.

Bitte überlegen Sie sich vorab folgende Punkte:

☐ Soll ein roter Teppich auf dem Weg zum Trautisch ausgelegt werden?

☐ Sollen entlang des roten Teppichs helle Blütenblätter (Streukörbchen und Blütenblätter organisieren Sie bitte selbst) gestreut werden?

☐ Soll nach der offiziellen Trauung ein Sektempfang durch das Hochzeitsteam im Schloss organisiert werden?

☐ Wird zusätzlich ein kleiner Imbiss gewünscht?

☐ Möchten Sie im Anschluss an den Sektempfang Fotos in den historischen Räumlichkeiten und den fürstlichen Apartments des Schlosses machen?

☐ Sollen die Gäste während der Fotozeit eine kleine Führung durch das Schloss erhalten?

☐ Gibt es individuelle Wünsche zur Dekoration?

☐ Gibt es besondere organisatorische Hinweise oder persönliche Wünsche, die berücksichtigt werden sollen?

☐ Verbindliche Reservierung im Schloss Zerbst

Sobald Ihre Planung konkreter wird, erfolgt die verbindliche Reservierung Ihres Trautermi ns im Schloss. Mit der verbindlichen Reservierung wird eine Reservierungsgebühr erhoben. Diese wird selbstverständlich bei der späteren Endabrechnung des Unkostenbeitrages vor der Trauung angerechnet.

Bankverbindungen:

Kreissparkasse Anhalt-Bitterfeld
BIC: NOLADE21BTF
IBAN: DE25 8005 3722 3301 0199 00

Volksbank Dessau-Anhalt eG
BIC: GENODEF1DS1
IBAN: DE92 8009 3574 0004 2222 29

☐ Abstimmung der Trauzeremonie mit dem Standesamt

Bitte besprechen Sie direkt mit dem zuständigen Standesbeamten oder der zuständigen Standesbeamtin:

- Musikwünsche
- Ablauf und Gestaltung der Zeremonie
- persönliche Inhalte für die Traureden (z. B. Kennenlernen, gemeinsame Erlebnisse oder besondere Geschichten)
- weitere individuelle Wünsche zur Gestaltung der standesamtlichen Trauung

☐ Erforderliche Unterlagen und Formalitäten einreichen

Reichen Sie alle notwendigen Unterlagen beim Standesamt ein, damit die Eheschließung rechtsgültig angemeldet werden kann.

☐ Spätestens 14 Tage vor der Trauung

finale Abstimmung mit dem Schloss-Team Bitte teilen Sie uns spätestens 14 Tage vor Ihrem Trautermine die endgültige Anzahl Ihrer Gäste mit, damit wir die Bestuhlung entsprechend vorbereiten können. Stimmen Sie gern dann im Detail noch einmal Fragen ab, wie:

- Wo sitzen die Trauzeugen?
- Traustühle beige oder Blau?
- Wer führt/begleitet die Braut?
- Begleiten Blumenkinder die Braut, wenn ja wer und wie viele?
- Sektempfang -Sorte: trocken, halbtrocken, rosé, O- oder Apfelsaft zusätzlich?
- Weitere Wünsche?

Gleichzeitig ist der verbleibende Unkostenbeitrag vor der Trauung zu entrichten.

☐ Planung des weiteren Hochzeitstages berücksichtigen

Bitte berücksichtigen Sie bei Ihrer weiteren Tagesplanung, dass Gratulationen, Sektempfang, Fotos und eine mögliche Schlossführung im Regelfall insgesamt etwa anderthalb Stunden in Anspruch nehmen.

☐ beispielhafter Zeitplan am großen Tag im Schloss

30 Minuten vor der Trauung öffnen wir das Schloss für die Gäste

10 Minuten vor der Trauung sollten alle im Saal sein

schließen wir die Türen zum Saal

die Braut kommt an und wird vom Hochzeitsteam mit Begleitung nach oben zur Treppe gebracht

Trauung ca. 30 Minuten

Danach Gratulation, Fotomöglichkeit auf der Treppe mit allen Gästen

Kleiner Sektempfang vor dem Trausaal möglich

Ca. 30 Minuten Fotomöglichkeit und parallel Angebot einer kleinen Führung für die Gäste

Alle Gäste verlassen das Schloss und können noch mal den Auszug des Brautpaares aus dem Schloss zelebrieren

☐ Den besonderen Tag genießen

Lehnen Sie sich zurück und freuen Sie sich auf Ihre Trauung im Schloss Zerbst.